Anexa nr. 18 la Metodologie

**Model**

de adresă de înștiințare a inspectoratului şcolar referitor la **acordurile emise pentru transfer** pentru restrângere de activitate prin consimţământ între unităţi

(Antetul unităţii)

Nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Către**

**Inspectoratul Şcolar Judeţean VRANCEA**

În atenţia preşedintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar

 constituite la nivelul inspectoratului şcolar

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în şedinţa Consiliul de administraţie al …………………….. din data de \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_ au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate constituite la nivelul unităţii de învăţământ, de emitere a acordului/acordului de principiu privind transferul pentru restrângere de activitate între unităţile de învăţământ, începând cu 01.09.2019, pe posturi didactice/catedre vacante din unitate, pentru următoarele cadre didactice, titulare în învăţământul preuniversitar:

**1.** Domnul/doamna, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cadru didactic titular pe postul didactic/catedra de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la unitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ judeţul \_\_\_\_\_\_\_, cu specializările\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pentru postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ format(ă) dintr-un număr de \_\_\_\_ ore (\_\_\_\_ ore TC+CDL şi \_\_\_\_ ore opţionale), nivelul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regimul de mediu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu predare în limba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, publicat(ă) de unitatea noastră având **codul** \_\_\_\_\_\_\_\_.

În urma verificării documentelor atașate cererii, a rezultat faptul că domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ îndeplineşte condiţiile legale pentru a fi transferat pentru restrângere de activitate pe postul didactic/catedra menţionată anterior şi se încadrează în criteriile de selecţie, fiind clasat pe locul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.** ............................................................................................................................................................

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, **ne asumăm întreaga responsabilitate** pentru **corectitudinea** şi **legalitatea** demersurilor efectuate şi **a soluției validate** de Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.

Anexăm, în copie, certificată ”*conform cu originalul*”:

* decizia de constituire a comisiei de mobilitate a personalului didactic la nivelul unităţii de învăţământ;
* procesul-verbal încheiat în urma activităţilor desfăşurate de comisia de mobilitate a personalului didactic din unitatea de învăţământ;
* propunerea comisiei de mobilitate a personalului didactic privind validarea cadrelor didactice selectate în consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ;
* procesul-verbal al şedinţei Consiliului de administraţie al unităţii .............................................…………….în care au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate a personalului didactic constituite la nivelul unităţii de învăţământ;
* acordurile/acordurile de principiu emise cadrelor didactice privind transferul prin consimţământ între unităţile de învăţământ.

**DIRECTOR,**

(numele, prenumele, semnătura, ştampila)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_